

児童手当支払証明書交付申請書

令和 年 月 日

(宛先)
戸田市長

下記のとおり、児童手当支払証明書の交付を申請いたします。

記

1. 児童手当の受給者（受給者は、振込口座の名義人と同一）

氏名	生年月日
	昭和 ・ 平成 年 月 日
住所	電話番号
戸田市	

2. 申請者（ 代理人が窓口で申請する場合のみ記入）

氏名	生年月日
	昭和 ・ 平成 年 月 日
住所	電話番号
戸田市	

3. 申請內容

使用目的	☐ 奨学金 ☐ 住宅ローン ☐ その他()
必要な期間	年 月分 から 年 月分 まで

支給を受けた日を基準として期間を記入してください。

例) 令和 6 年中に戸田市から支給された児童手当支払通知書の交付を申請する場合
→ 令和 6 年 1 月分～令和 6 年 12 月分まで

< 担当課使用欄 >

受取方法： ☐ 郵送 / ☐ 来庁 (月 日予定)