

Action!

～戸田で輝く君が見たい～



戸田市職員採用2018

TODA CITY RECRUITING

- 戸田市の強み・課題 ● P.3
- 各課の仕事の紹介 ● P.4・5
- 先輩職員インタビュー ● P.6～9
- 入庁後の人材育成 ● P.10・11
- 採用スケジュール ● P.12

戸田で輝く君が見たい



戸田市長
菅原文仁

戸田市は、平均年齢が埼玉県内一若く、人口減少社会にあっても人口が増え続ける、高いポテンシャルを有するまちです。この伸びゆく戸田を更に輝かせるためには、来るべき将来をしっかりと見据え、新たな挑戦に臆することなく、まちづくりに取り組んでいかなければなりません。

私は、市政運営に対する基本姿勢として「対話」「正直」「全力」を掲げています。これは、「まちを愛する全ての人々と想いを共有し、共に汗を流していくこと」がまちづくりに重要であると考えているからです。戸田市にはチャンスが無限に広がっています。皆さんのやる気と柔軟な発想が、このまちには必要です。

私たちと一緒に、戸田の未来を築いていきましょう。あなたのチャレンジを待っています。



戸田市データ

人口	139,494人(30.6.1現在)
世帯数	64,830世帯(30.6.1現在)
面積	18.19km ²
市制施行	昭和41年10月1日
職員数	897人(30.4.1現在) (特別職・再任用短時間職員を除く)

平成26年7月1日施行



協働によるまちづくり

戸田市では「自治基本条例」を定めたことにより、これまで以上に自治を推進していきます。市民、議会、行政が認め合い、助け合い、協力し合うことにより理想のまちを実現します。

電線の地下埋設を実施



美しいおしゃれなまち並み

おもてなしの心に出会える通りなどをテーマに、市民と地域の特徴を活かした景観づくりを推進している「市役所南通り沿道景観づくり推進地区」。沿道の公園からは音楽が聞こえてきます。

戸田市総合防災訓練
平成30年9月30日(日)実施予定



地域防災力の強化

戸田市は、荒川の氾濫により度々浸水被害を受けてきました。切迫性が高い首都直下地震では、大きな被害が予測されるため、災害から市民を守るための地域防災力の強化に努めています。

もっとつくりたい、戸田市のイイトコ



進化し続けるまち「戸田市」

昭和60年に埼京線が開通し、それまで広がっていた田畑が住宅地へと変貌してきました。北戸田駅前の30年前と今のように、市内を計画的により安全で快適な空間へと整備をしていきます。

ずっと残したい、戸田市のイイトコ

ボートの聖地 戸田ポートコース



ボートのまち「とだ」

オリンピック東京大会の舞台となった「戸田ポートコース」。市民は、戸田市ならではのスポーツ「ボート」に慣れ親しむとともに、全日本選手権など迫力満点の競技風景に熱い声援を送ります。

第65回戸田橋花火大会
平成30年8月4日(土)開催予定



地域資源とシティセールス

昨年約45万人が訪れた「戸田橋花火大会」は戸田市の大きな地域資源の一つです。戸田市の認知度を高めるものですが、何より、そこに住まう人々のまちへの愛着が育まれる大切なものです。

生物多様性に優れた
自治体ランキング全国1位



首都に隣接オアシス都市

「戸田ヶ原」の自然再生や、水辺や緑地をつなぎ、生き物呼び込む「水と緑のネットワーク形成プロジェクト」が評価され、生物多様性に優れた自治体ランキングで1位に選ばれました。

戸田市民平均年齢 **40.5歳**

23年連続県内1位の若さ

人口増加率 **県内1位**

全国7位(平成27年度国勢調査結果)

財政健全度 **県内1位**

全国16位(東洋経済新報社)

経営革新度調査 **県内1位**

全国8位(日本経済新聞社)

伸びる街 **県内1位**

伸びる街&地域活カランキング(㈱ダイヤモンド社)

学校情報化ランキング **県内1位**

日経BP社

課題もあります…

公共施設の老朽化

待機児童の解消

転出入が多い

生活にお困りの方への 支援をしています。

生活支援課 (事務)



生活支援課は、生活保護に係る相談及び生活保護受給者の各支援業務を行っている生活支援担当と、生活保護受給者の医療扶助・介護扶助等の業務や生活困窮者自立支援業務を実施している支援庶務担当の2つの担当で構成されています。

生活に困窮されている方に、安定した生活や自立に向けた支援を行うことは大変なこともあります。幅広く福祉の業務を学ぶことができ、困っている市民の方の役に立つ仕事であると実感できる職場です。

子どもの健やかな成長を 保護者と一緒に育んでいます。

保育幼稚園室 (保育士)

戸田市の保育園は、家庭的で温かい雰囲気が魅力です。子ども一人ひとりに寄り添い、子供が安心できる保育環境で遊びや生活を通して様々な経験ができるよう、職員が連携しながら保育を行っています。また、保護者支援も保育園の役割の一つです。子どもの様子を伝え合ったり、子育ての相談を受けたりし、保護者とともに子どもの成長の喜びを共有しています。また月一回、地域の親子等との地域交流会を行い、保育園の家庭だけでなく、地域全体の家庭のサポートも行っています。研修や研究会等を開催し、保育の質を高める取り組みも充実しています。



私たち

こんな
やって

Action!

安心して水を使える暮らしを 支え、守り続けます。

上下水道経営課 (事務)

上下水道経営課は、水道事業と下水道事業を運営していくために、4つの担当が様々な業務を行っています。

総務担当では、部内の総務事務や工事等の入札を担当しています。さらに水道広報『みずのめぐみ』を作成し、上下水道のことを市民の方にわかりやすく、情報発信しています。

料金担当は、水道料金、下水道使用料等の適正な徴収と管理を行っています。

水道業務担当・下水道業務担当は、事業の収入や支払をはじめとする資金繰りの管理や、事業資金の借入れ、予算や決算の作成等、企業会計方式による適正な経理事務を行っています。



みなさんから納められた市税の管理や 適正な徴収を行っています!

収納推進課 (事務)

収納推進課は、市税の納付を担当しています。みなさんから納められた市税は、最も重要な財源として、市民サービスの原資になっています。金融機関の窓口納付や口座振替に加えて、ATMやコンビニ、クレジットカード納付など、様々な方法で納税しやすい環境の整備を進めています。また、納税の公平性を保つため、納付が遅れている方への通知や差押など滞納整理を行うことから、業務には厳しい面もありますが、接遇などを通じて様々な経験ができる、責任感とやりがいのある仕事です。



安らぎと潤いのある
戸田市をつくります。

みどり公園課 (技術(土木))

みどり公園課は、市民の方と一緒に
緑あふれる住みよいまちづくりを進
めており、みどり環境担当と公園担当の
2つの担当で構成されています。

みどり環境担当は、戸田ヶ原の妖精「と
だみちゃん」と戸田ヶ原自然再生事業を
行うなど、戸田市の自然環境や緑化の保
全、創出を行っています。

公園担当は、地域のニーズに合った特色の
ある公園、緑地、緑道などを整備しており、
誰もが安心して集うことができるよう、維持
管理に努めています。

市民の「憩いの場」の整備に携りながら、変わ
りゆく戸田市を実感できる、とてもやりがいのある仕事です。



安心・安全・安定の医療を
提供しています!

市民医療センター総務課 (事務)

市民医療センターは入院施設を持
つ診療所です。総務課は、市民
が安心できる医療を提供するた
め、センター運営を支える業務
を日々行っています。

主な業務内容は大きく2つに分か
れ、施設管理と医療事務になりま
す。施設管理では、センターを運
営する上で欠かせない施設の維持
や、設備の不具合時に修繕を行っ
ています。

医療事務では、健康診断や予防接
種などの事務を実施しているほか、
診療報酬や介護報酬などの診療や介
護に関わる事務も行っています。

これからも地域に親しまれ信頼され
る医療機関を目指して、業務に取り組んでいきます!



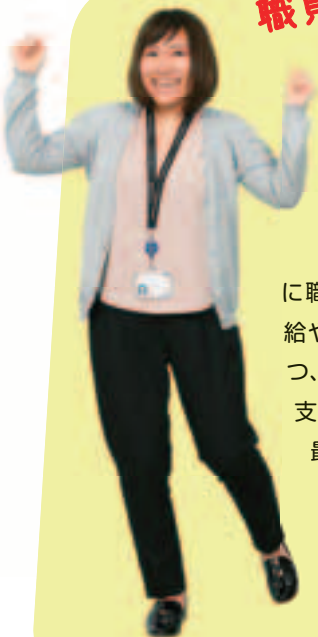
なこと
ます!

市職員に
聞いてみました!

職員を全力でサポートします!!

人事課 (事務)

人事課は、人事担当、人材開発担
当、厚生担当の3つの担当から構成
され、主な業務は職員の採用、職員
の研修・福利厚生などがあります。新た
に職員となる方の採用にはじまり、給与支
給や福利厚生などの経済的保障を確保しつ
つ、研修による職員の能力養成、自己啓発
支援を行うことで、職員が業務に専念し、
最大限能力を発揮できるようサポートを
しています。目立つ業務ではありません
が、私たちが戸田市の職員を支えてい
るという自負を持って日々の業務に励
んでいます。



未来の「まち」を「つくる」仕事です!

まちづくり推進課 (技術(建築))

まちづくり推進課は、建築確認や開発指導等の
審査業務、空き家対策や市営住宅の管理業
務、新曽中央地区や市内3カ所の駅前地区
の整備業務と「まちづくり」に関する業
務を4つの担当で担っています。

例えば、新曽中央整備担当では地区
の特性を活かしつつ、市民の方が住み
やすい活気あるまちの実現に向けて、
公園の整備や広場の計画・立案してい
ます。建築審査・住宅担当では、空き家の
利活用促進のための制度について検討
しています。

戸田市職員だからこそ携わることが
できる、「まち」を「つくる」大変やり
がいのある仕事です。





多様な仕事を支えているのは「知識」と「チームワーク」です

財政課

寺田 直斗主事

平成26年度採用

事務



財政担当として、予算の編成などに関わる仕事をしています。主な業務は、地方交付税についてのデータの作成、歳入歳出決算説明書の調製、財政公表資料の作成などです。また、他課からの問い合わせに対応することもあります。

Q₁ 現在の仕事について、魅力、やりがいなど教えてください。

財政課の仕事は、複雑な知識を必要とし、じっくり腰をすえて業務をすることが求められる一方で、他課の職員からの予算等の問い合わせに対し、臨機応変に対応するなど多岐にわたり、柔軟性も求められます。財政課は、マクロの視点から戸田市を見ることができ、前所属とはまた違う見方で戸田市の魅力を感じています。

Q₂ 今までの仕事で印象に残っていることや大変だったことを教えてください。

前所属では、高齢者の相談業務に携わっており、急な事案に対する迅速な決断、スピード感が特に求められていました。その一方で、財政課では、前所属の業務と異なり、緻密なデータの作成が求められます。異動したばかりの時に、照会文の内容を理解するのに苦慮していた際、先輩や上司が噛み砕いて説明してくれ、何とか期限内に書類を作成できました。改めてチームワークの大事さを身に染みて感じました。

Q₃ 受験生のみなさんへメッセージをお願いします。

「市役所職員」といっても、配属される課によって行う業務は異なりますが、どのような部局であれ、戸田市のため、市民のため、という認識は共通しています。民間企業を含め、様々な選択肢がありますが、誰かの役に立ちたいという気持ちがあるのなら、公務員も是非検討してみてください。一緒に働ける日を楽しみにしています。

Daily Schedule

8:10 ▶ 出勤

8:30 ▶ スケジュール、メール確認

期限が短い照会も少なくないため、メールのチェックは特に重点的に行います。

9:00 ▶ 補正に係るヒアリング

予算の補正を要求している担当課にヒアリングを行い、調整をします。

12:00 ▶ 昼食

上司や同期と食事をし、休息をとります。市役所付近のお店に食べに行くこともあります。

13:30 ▶ 課内での協議、方針の確認

午前中に行ったヒアリングの結果について、課内で協議し、今後の方針を共有します。

15:30 ▶ 各機関からの照会への回答

国、県及び市内からの照会に対して、各種データを参考に回答します。

17:30 ▶ 退庁

退庁後、映画を見に自宅付近の映画館へ行き、明日に向けて気分をリセットします。

職場の雰囲気は？

課の人数自体は決して多くはないですが、分からないことがあったら先輩や上司が優しく教えてくれたり、解決策と一緒に考えてくれる明るい雰囲気職場で、とても仕事がしやすい環境です。



「女性の活躍」を後押しできる環境で 大きな「達成感」を感じています

経済政策課

杉谷 沙与 主事

平成28年度採用

事務



女性活躍応援担当として、就職支援や起業支援をしています。現在は女性が働きやすい企業の誘致、埼玉県が行う働きやすい企業認定制度の推進、女性の起業を支援する女性チャレンジジョブ事業などを行っています。

Q₁ 現在の仕事について、魅力、やりがいなど教えてください。

女性が働き続けたい、再就職したいという想いに応えるにあたり、自分の考えや意見を反映させることができるので、やりがいを感じます。大きな事業を企画・運営することは貴重な機会で、とても魅力的な仕事です。誘致した企業で働いている方やチャレンジジョブで出店している方が生き生きとしている姿を見ると、達成感があります。

Q₂ 今までの仕事で印象に残っていることや大変だったことを教えてください。

印象に残っていることは、女性が働きやすい企業を誘致して、オープニングセレモニーを行い、実際に稼働が開始したことです。1年半という長い間、企業誘致事業に関わり、働きたいという想いが叶った女性が働いている姿を見た時は、感銘を受けました。働き始めた女性の中には、「やっと働ける!」という気持ちから泣き出してしまう方もいて、本当にこの事業を行って良かったなと実感しました。また、戸田市のため、市民のために働いているということを再認識しました。

Q₃ 受験生のみなさんへメッセージをお願いします。

戸田市は水と緑が豊かで、市民の平均年齢が県内一若く、これからも発展し続けるまちです。市役所では、結婚や育児、親の介護など様々なライフイベントを迎えても、働き続けられる職場環境が整っています。ぜひ、私たちと一緒に戸田市の明るい未来を築き上げませんか？

Daily Schedule

8:00 ▶ 出勤

8:30 ▶ メールの確認、返信

メールのチェックをして、質問や依頼などに早めに返信します。

9:00 ▶ 各機関からの依頼・照会への回答

国、県及び市内からの依頼・照会に対して、担当内で相談をしながら回答します

10:00 ▶ セミナーの準備・運営

チャレンジジョブの出店に向けたセミナーの会場準備や司会進行を行います。

12:00 ▶ 昼食

同期と一緒に雑談をしながら食事をして、午後の業務に向けてリフレッシュします。

13:00 ▶ セミナーの報告書を作成

午前中に実施したセミナーの報告書を作成し、上司へ提出します。

14:00 ▶ セミナー講師へ謝礼の支出

セミナーでご講義いただいた講師の方へ謝礼を支出するため、伝票を起票します。

15:00 ▶ 埼玉県との打合せ

埼玉県庁へ出張し、埼玉県が行う働きやすい企業認定制度の推進方法について意見交換をします。

17:30 ▶ 退庁

帰宅後、テレビやYoutubeを見て、気分転換をします。

職場の雰囲気は？

職場には幅広い年代の職員がいます。年齢や職位に関わらず気軽にコミュニケーションがとれる明るい雰囲気の職場です。先輩職員や上司は業務だけでなく、プライベートな相談にも乗ってくれるので、とても働きやすい環境です。





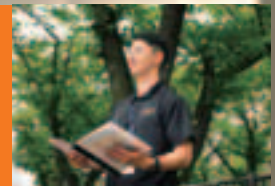
目に見えないところで 「市民の生活」を支えています

下水道施設課

梶原 亮平 技師

平成27年度採用

技術
(土木)



業務内容は、下水道本管の工事監督業務や維持管理、設計委託業務、ポンプ場の運転管理、宅内排水設備の申請書類の受付確認・検査、特定事業場の管理・水質検査などを行っています。

Q₁ 現在の仕事について、魅力、やりがいなど教えてください。

下水道は普段目にすることはありませんが、生活に欠かすことのできない大切なライフラインです。あって当たり前のものだからこそ、何か問題があると生活に大きな支障をきたします。インフラである下水道を整備し、維持管理していくことは市民の快適な生活につながるとてもやりがいのある、重要な仕事だと思います。

Q₂ 今までの仕事で印象に残っていることや大変だったことを教えてください。

雨水対策の管布設工事で、計画通りに進まないことがありました。設計の想定以上に地下水位が高く、通常の工法ではうまくいかず工事がストップしました。現場は、昼間の通行量が多く夜間作業を行っていたため、周辺住民のことを考えると作業日数も限られていました。先輩、上司、施工業者、設計会社と解決策を相談し、別の工法で無事に工事を完了させることができました。仕事が想定通りにいかないとき、失敗を繰り返さないために周囲に相談したり、やり方を変えるなどの工夫をして立て直すことが大事だと学びました。

Q₃ 受験生のみなさんへメッセージをお願いします。

市役所の技術職といってもいろいろな部署があり、様々な業務を経験します。大学で学んだ専門知識だけでは足りないこともあります。多くの業務を経験することで成長していける職業だと思います。

Daily Schedule

8:10 ▶ 出勤

メールを確認し、業務の準備を行います。

8:30 ▶ 課内ミーティング

担当毎のスケジュールを確認し、1日の流れを確認します。

9:00 ▶ 各機関からの調書回答作成

国・県などからの調書の回答を作成します。前年度の事業や今後の将来計画を参考に回答します。

10:30 ▶ 工事書類の確認

施工業者から提出された計画書などをチェックします。不明点があれば確認し、施工体制や施工計画に不備がないように心がけます。

12:00 ▶ 昼食

お弁当を食べて、少しの時間読書を楽しみます。

13:00 ▶ 現場立会い

工事現場の立会いを行います。安全管理や工程管理について施工業者に確認します。また、工事で周辺住民に迷惑がかからないように気を付けます。

14:30 ▶ 設計報告書の確認

設計委託をしているコンサルタントからの報告書を確認します。実際に現場で作業が可能か、工法に無理がないかなどを確認します。

15:30 ▶ 工事設計書の作成

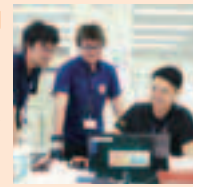
コンサルタントからの設計報告書をもとに工事設計書を作成します。不明点があれば先輩やコンサルタントに確認します。

18:00 ▶ 退庁

帰宅後、戸田市スポーツセンターで一汗かいてリフレッシュ!!

職場の雰囲気は？

幅広い世代の職員がありますが、笑顔あふれる和気あいあいとした職場です。そのため、わからないことや困ったことがあっても相談しやすく、一緒に解決方法を考えてくれるとても雰囲気の良い働きやすい環境だと思います。



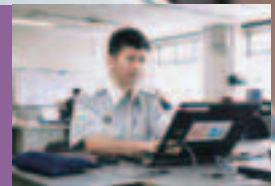
「苦しんでいる人のために」 その気持ちが原動力です

消防署消防第1課

高崎 昂太 消防士

平成24年度採用

消防



現在は救急隊として、急病人や、交通事故、事件の負傷者に対するの応急処置。病院への搬送業務を主に行っています。また、救命講習会で市民の皆様にも心肺蘇生法の指導をするのも重要な業務の一つです。

Q₁ 現在の仕事について、魅力、やりがいなど教えてください。

「苦しんでいる人にいち早く手を差し伸べる」それが一番のやりがいです。消防署には様々な役割の隊がありますが、皆「苦しんでいる人の力になりたい」その強い気持ちをもって働いています。時には医師や警察官とも連携します。仲間と同じ想いをもち災害に立ち向かう、それがこの仕事の魅力です。

Q₂ 今までの仕事で印象に残っていることや大変だったことを教えてください。

救急隊になったばかりの時に事故現場に出場した際、何をどうしたらいいのか戸惑った私に対し、当時の先輩はすぐに的確な指示を出してくれました。そして、医師や救助隊とも円滑な連携をし、負傷者の救出に至りました。救出現場では「気遣い・声掛け」の大切さを感じました。負傷者への気遣いはもちろんのこと、仲間同士でも声を掛け、支えあうことで困難を乗り越えることが、市民の為になると実感しました。

Q₃ 受験生のみなさんへメッセージをお願いします。

消防は市民の安全・安心を守る仕事です。

「苦しんでいる人の力になりたい」消防士に適性があるとするのなら、きっとそんな気持ちを抱いている方です。戸田市消防本部には同じ気持ちの先輩がたくさんいます。市民のために頑張ります。

Daily Schedule

8:30 ▶ 車両点検・体操

前日に勤務していた職員からの申し送りを受け、車両の点検を行います。事前準備は自分の眼で確実に。

9:00 ▶ 災害出場訓練

「もしも、ここで災害が起きたら・・・」指令が鳴り、全職員が実戦さながらに出場体制をとります。訓練後のディスカッションは1時間以上に及びます。

10:00 ▶ 救急出場

急病人発生
医師の指示を受けて様々な処置を行い、病院へ搬送します。

12:00 ▶ 昼食

食堂の美味しいご飯が楽しみのひとつ！
しかし、食事中でも災害指令があれば、飛んでいきます。交通事故現場へ急行

13:00 ▶ 救命講習

出場だけが仕事ではありません。様々な事務処理や、市民に心肺蘇生法の指導をする日もあります。命を繋ぐリレーのため、とても大切な活動です。

16:00 ▶ 小隊訓練

シミュレーション訓練、勉強会…救急隊長を中心に、技術・知識の共有。
医学の世界は日進月歩。。。

19:00 ▶ 体力錬成

先輩に教わりながら体力錬成。
上司も加わり、みんな楽しくトレーニング。

21:00 ▶ 通信指令業務

119番通報を受信します。
通報者を声で落ち着かせ、状況を聴取。

3:00 ▶ 火災出場

市内で火災が発生。仮眠中だろうと、すぐに出場。一刻も早く現場へ。人命救助・消火・負傷者搬送…みんな協力して全力を注ぎます。

8:30 ▶ 勤務交代

本日の勤務は終了。体を休めるのも仕事のうち。
市民の安全・安心は仲間にも託して。
お疲れさまでした。

職場の雰囲気は？

とても明るく、家族や友達のような雰囲気です。休みの日、一緒に運動することもあります。もちろん引き締めるところは引き締める、メリハリのある職場です。





職員研修制度

学びを活かし創造する組織へ

戸田市人材育成基本方針では、求める職員像を「気づき、支え、つないでゆく職員」と掲げ、より戦略的な人材育成を行っています。また、単に「職員のための研修」という意識にとどまらず、今後の市民満足度向上のための「先行投資」と捉え、現場の実態に即した研修を実施しています。

入庁してから抱える不安を解消!!

フレッシュトレーニング

新規採用職員のみなさんは、大きな希望と抱負を持っていると同時に、初めて経験する未知の世界に対する不安を抱えていると思います。

その不安を解消することで、一日も早く職場に適応し、能力を発揮していただくために、配属先で半年間、先輩職員がマンツーマンでサポートします。

サポートの流れ

先輩職員と一定期間の目標を相談の上、決定

先輩職員や職場の職員がマニュアルや手順書をもとに仕事の進め方をサポート、必要な実務知識や手続き等もサポート

一定期間経過後、先輩職員と目標を振り返り、次の目標を設定し、ステップアップ

実施されている職員研修制度

項目	内容	対象者
パワーアップ研修(階層別)	接遇・クレーム対応能力、企画立案能力、文書作成能力、コーチング、マネジメント能力など、階層別に必要な能力を強化	新規採用職員 2・3・5年目 新任管理職など
チャレンジ研修(希望型)	会計、データ分析、エクセル、ワード、整理力向上、女性のキャリアデザインなど各種能力の強化	公募制
特別研修	手話、人権問題、環境などその他の基礎能力の強化	指名制
派遣研修	各種研修機関、民間企業への派遣	公募制
自己啓発支援	教養講座(協働に関する講演など)、eラーニング、通信教育の活用 自主研究グループの活動支援	全職員
メンタリング制度	社会経験を積んだ職員が「メンター(助言者)」となり、仕事の進め方や人間関係の構築、キャリアデザインなどについて所属の違う「メンティー(相談者)」に助言する制度	副主幹職以下

自主勉強会

自ら学び、 自ら動く

戸田市では、日常の業務とは別に、市政を取り巻く様々な課題に関することや行政についての理解を深めるために、自主的に研究や研修を行う職員のグループがあります。それらのグループに対し、図書や資料の購入、指導者等に対する謝礼、会議室や備品の使用等、様々なサポートをしています。それぞれ参加している職員同士、熱い思いや夢を語ったり、ときには意見をぶつけあったりすることで、高いモチベーションを維持しています。新しい会の立ち上げも大歓迎♪そんな「あなた」のチャレンジお待ちしております！



戸田ゼミのメンバー

自主研究グループ「なるほどわかったロープの会」

知識・人の横のつながりを促すことを目的に、職員主体で企画運営を行う自主研究グループ「なるほどわかったロープの会」が活動しています。昨年度は、国から戸田市に向って来た職員を招き、職場環境など組織の違いについてお話しをしてもらいました。なお、戸田市では仕事以外の自主的な研究等を行う職員グループの活動を助成しています。



こども家庭課 福井 智之 主任
平成19年度入庁

庁内自主勉強会「戸田ゼミ」

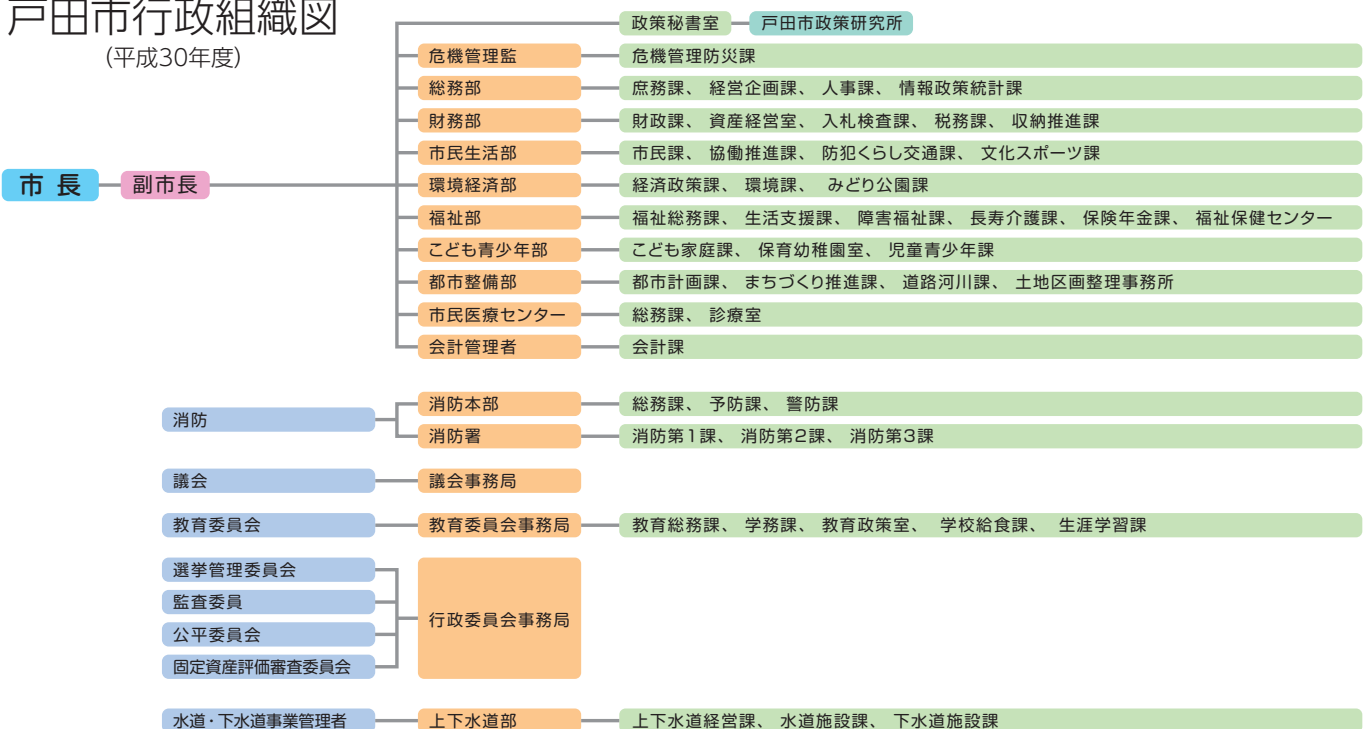
「戸田ゼミ」は、若手の有志職員で構成する自主勉強会です。平成20年度から活動を開始し、11年目になります。戸田ゼミは、月1回程度開催しており、参加者の学びたい内容を中心に勉強しています。人口減少社会に勝ち抜くためには、職員一人ひとりの政策形成能力の向上が必要です。皆さんも、ぜひ一緒に勉強してみませんか？



政策秘書室 千葉 尚樹 主事
平成23年度入庁

戸田市行政組織図

(平成30年度)



過去の試験実施状況

平成28年度			
職種	受験者数(人)	最終合格者数(人)	倍率
事務	119	17	7.0
技術	20	4	5.0
保育士	22	2	11.0
看護師	3	2	1.5
保健師	7	2	3.5
消防	131	7	18.7

平成29年度			
職種	受験者数(人)	最終合格者数(人)	倍率
事務	106	21	5.0
技術	32	6	5.3
保育士	13	2	6.5
看護師	—	—	—
保健師	5	1	5.0
消防	40	3	13.3

勤務条件 (平成30年4月1日現在)

- (1)勤務時間……原則として午前8時30分から午後5時15分まで
(うち60分休憩時間あり)
- (2)休日……土曜日、日曜日及び祝日並びに
12月29日から翌年1月3日
- (3)休暇……年度20日の年次有給休暇、疾病等の場合に与えられる病気休暇、夏季の特別休暇、育児のための育児休業等があります。

※配属課所によっては、上記(1)(2)と異なった勤務時間、休日が適用(変則勤務等)になる場合もあります。また、看護師、消防は夜間勤務があり、上記の勤務体系とは異なります。

(4)給 与

①初任給(地域手当を含む)

職種	最終学歴	月額(円)	備考
事務 技術 保育士	大学卒	204,380	・初任給は、職務経験等の経歴に応じて加算される場合があります。
	短大卒	185,460	
	高校卒	172,480	
看護師	短大3卒	216,810	・採用されるまでに給与改定等があった場合は、その定めるところによります。
保健師	短大3卒	197,120	
消防	大学卒	211,970	
	短大卒	197,120	
	高校卒	178,970	

②諸手当：期末・勤勉(賞与)、扶養、通勤、住居、超過勤務等の手当が支給要件に応じて支給されます。

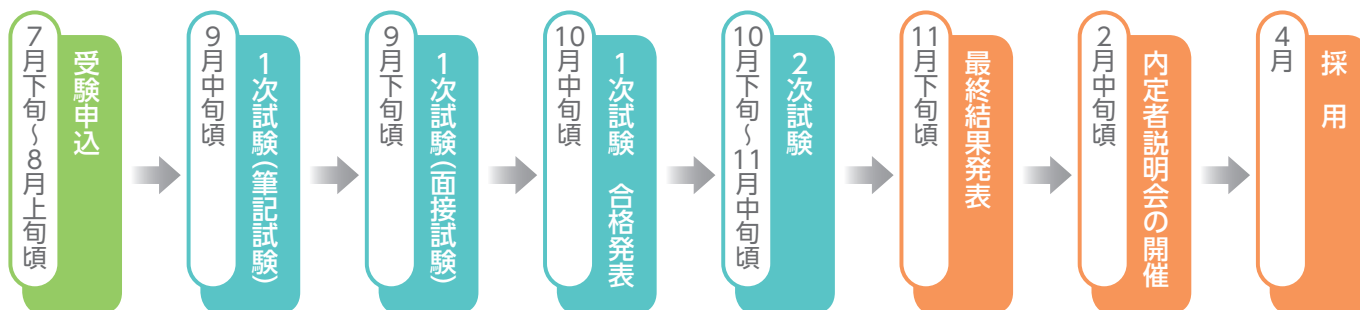
福利厚生

- 各種の給付・貸付等……
- ・職員やその扶養家族が病気の場合、医療給付が受けられます。
 - ・結婚、出産、災害等の場合も給付が受けられます。
 - ・住宅の新築、生活物資の購入等資金を必要とするときは、貸付が受けられます。
 - ・採用後は共済組合に加入し、将来年金の給付を受けられます。

健康管理

定期健康診断や健康相談、ストレスチェック等を実施しています。

採用までの流れ



お問い合わせ



戸田市 総務部 人事課 人事担当

〒335-8588 埼玉県戸田市上戸田1-18-1

☎048-441-1800(内線511)

URL : <http://www.city.toda.saitama.jp/soshiki/153/jinji-saiyou-top.html>

E-mail : saiyo@city.toda.saitama.jp

